

**КАРАР****ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«11» март 2020 й.

№ 250

«11» марта 2020 г.

**«О ПРОВЕДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНКУРСА "ЛУЧШИЙ  
РУКОВОДИТЕЛЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ "»**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 г №131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях развития инновационной, творческой деятельности в образовательных учреждениях, роста профессионального мастерства руководителей и педагогических работников, выявления лидеров образования, постановляет:

1. Провести в образовательных организациях муниципальный конкурс "Лучший руководитель образовательного учреждения года" (Султанмуратов Р.Г.).

2. Утвердить:

2.1. Положение о муниципальном конкурсе "Лучший руководитель образовательного учреждения года" (приложение 1);

2.3. Состав оргкомитета (приложение 2);

2.5. Состав конфликтной комиссии (приложение 3);

2.6. Состав жюри конкурса (приложение 4).

3. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет Администрации муниципального района Гафурийский район Республики Башкортостан и МКУ «Отдел образования» Администрации муниципального района Гафурийский район Республики Башкортостан.

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя главы Администрации МР Гафурийский район Республики Башкортостан по социальным вопросам Байдавлетову Г.З..

5. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава Администрации:



Ф.Ф.Чингизов

Исполнитель: МКУ «Отдел образования», 834740 2-13-01

## ПОЛОЖЕНИЕ О МУНИЦИПАЛЬНОМ КОНКУРСЕ "ЛУЧШИЙ РУКОВОДИТЕЛЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ГОДА"

### 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и проведения муниципального конкурса "Лучший руководитель образовательного учреждения года" (далее - Конкурс).
  - 1.2. Конкурс проводится под девизом: "Эффективное управление - гарантия качества образования".
  - 1.3. Организатором Конкурса является МКУ «Отдел образования» МР Гафурийский район РБ
  - 1.4. Конкурс проводится ежегодно при поддержке администрации МР Гафурийский район Республики Башкортостан.
  - 1.5. Основные принципы организации Конкурса:
    - добровольность;
    - открытость;
    - объективность;
    - научность;
    - равенство возможностей всех участников.
  - 1.6. Участником Конкурса может быть руководитель муниципального общеобразовательного учреждения, подавший в установленном порядке заявку на участие и необходимую конкурсную документацию.
  - 1.7. Обязательным условием является наличие лицензии на образовательную деятельность, свидетельства о государственной аккредитации учреждения.
  - 1.8. Число участников Конкурса не ограничивается.
  - 1.9. МКУ «Отдел образования» МР Гафурийский район РБ вправе использовать материалы, представленные на Конкурс, в некоммерческих целях с письменного согласия руководителя образовательного учреждения (размещение в "Интернете", публикация в педагогических изданиях и т.д.).
  - 1.10. Результаты Конкурса публикуются в районной газете "Звезда" и «Табын», размещаются на официальном сайте МКУ «Отдел образования» МР Гафурийский район РБ
- ### 2. Цели и задачи Конкурса
- 2.1. Целью Конкурса является содействие повышению эффективности деятельности руководителей общеобразовательных учреждений.
  - 2.2. Задачами Конкурса являются:
    - выявление опыта эффективного управления общеобразовательными учреждениями;

- формирование позитивного имиджа руководителя общеобразовательного учреждения;

- поощрение лучших руководителей общеобразовательных учреждений.

### 3. Организация Конкурса

3.1. Конкурс проводится в два этапа:

- первый (заочный) этап - представление успешного управленческого опыта;

- второй (очный) этап - предъявление управленческого опыта (презентация представленных материалов и конкурсные испытания).

3.2. Оргкомитет Конкурса состоит из председателя, заместителя председателя, членов оргкомитета и выполняет следующие функции:

- информирует об условиях и сроках проведения Конкурса;

- принимает заявки и материалы от участников;

- комплектует экспертную группу.

3.2.1. Организует:

- независимую экспертизу представленных на Конкурс материалов;

- проведение первого (заочного) и второго (очного) этапов Конкурса;

- разработку и изготовление диплома для победителя Конкурса;

- торжественную церемонию подведения итогов Конкурса и награждения победителя на августовском совещании педагогических работников;

- публикацию итогов Конкурса и лучших конкурсных материалов в электронных и печатных муниципальных изданиях.

3.3. Для экспертизы конкурсных материалов оргкомитетом Конкурса комплектуется независимая экспертная группа. Количественный и персональный состав экспертной группы определяет оргкомитет Конкурса в зависимости от количества участников.

3.3.1. Экспертная группа обеспечивает:

- оценку представленных материалов и всех конкурсных испытаний в строгом соответствии с критериями и процедурой оценки;

- разработку конкурсных заданий;

- конфиденциальность (в том числе и по отношению к членам жюри, не задействованным в оценке конкретного участника).

3.3.2. В качестве экспертов могут быть приглашены представители:

- МКУ «Отдел образования» МР Гафурийский район РБ

- профсоюзной организации;

- оргкомитета;

- общественных организаций;

- руководителей образовательных учреждений.

3.4. Для оценки результатов второго (очного) этапа Конкурса, принятия решения о победителе Конкурса и его награждения создается жюри.

3.4.1. Оценка участников второго (очного) этапа Конкурса осуществляется членами жюри методом экспертной оценки в строгом соответствии с критериями и процедурой оценки.

3.4.2. Победитель Конкурса определяются по наибольшему количеству набранных баллов.

3.4.3. Жюри имеет право установить дополнительные номинации, в которых определяются победители.

#### 4. Условия участия

4.1. В Конкурсе может принимать участие руководитель, достигший за последние годы значимых результатов в возглавляемом им в настоящее время общеобразовательном учреждении.

4.2. Для участия в Конкурсе заявитель лично должен направить в оргкомитет Конкурса следующий пакет материалов:

- заявление-анкету (приложение 1);
- описание управленческого опыта;
- справку, подтверждающую отсутствие случаев нарушения законодательства Российской Федерации в деятельности учреждения за последние 3 года.

При подготовке конкурсных материалов участнику необходимо использовать:

- рекомендации по подготовке представляемого на Конкурс материала (приложение 2);

- требования к содержанию и оформлению материалов (приложение 3).

4.3. Участник Конкурса имеет право на:

- своевременную и полную информацию обо всех конкурсных мероприятиях и критериях их оценки;

- внесение предложений по содержанию работы оргкомитета по окончании очередного этапа Конкурса.

4.4. Участник Конкурса должен:

- соблюдать нормы педагогической этики;
- соблюдать регламент Конкурса.

4.5. Конкурсные материалы должны в сжатой, понятной форме отражать суть процессов, идей, предложений, опыта.

4.6. Работа должна отражать:

- формулировку проблемы;
- средства решения этой проблемы;
- описание деятельности по ее решению.

4.7. Объем работы должен быть не более 20 страниц печатного текста формата А4, включая таблицы, схемы, фото, рисунки, диаграммы и т.д.

- 4.8. Материалы, представленные на Конкурс, не рецензируются и не возвращаются. Материалы, поданные после указанного срока или не отвечающие требованиям, предъявляемым к ним, в Конкурсе не участвуют и автору не возвращаются.
- 4.9. Автор представленных материалов гарантирует соблюдение авторских прав при их подготовке.
5. Регламент проведения Конкурса
  - 5.1. Для участия в Конкурсе необходимо до 30 мая текущего года представить в оргкомитет Конкурса пакет документов (см. раздел 4.2 настоящего Положения).
  - 5.2. Сроки проведения Конкурса: май – июль текущего года.
  - 5.3. Итоги Конкурса подводятся до 30 июля текущего года. Награждение победителя проводится в рамках проведения районного августовского совещания педагогических работников.
6. Подведение итогов Конкурса и порядок награждения победителя
  - 6.1. Подведение итогов Конкурса производится жюри после завершения второго (очного) этапа с учетом критериев оценки материалов конкурса "Лучший руководитель образовательного учреждения года" (приложение 4);
  - 6.2. Победитель Конкурса награждается дипломом администрации МР Гафурийский район РБ и денежным сертификатом в размере 10000 рублей
  - 6.3. Оргкомитет организует вручение награды победителю.
  - 6.4. По представлению конкурсной комиссии лучшие материалы могут быть опубликованы в муниципальных печатных и электронных изданиях при условии соблюдения сторонами авторских прав.
  - 6.5. Информация об условиях Конкурса, его ходе и итогах размещается на сайте МКУ «Отдел образования» МР Гафурийский район РБ
7. Финансирование Конкурса
  - 7.1. Выплаты по денежному сертификату победителя осуществляется в соответствии с « Положением об оплате труда и иных стимулирующих выплат общеобразовательной организации».
  - 7.2. Возможно привлечение иных средств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1  
к Положению о муниципальном конкурсе  
"Лучший руководитель образовательного  
учреждения года"

ЗАЯВЛЕНИЕ-АНКЕТА

Название материала

---

Ф.И.О.

---

Стаж работы в должности директора \_\_\_\_\_ (в том числе в данном ОУ) \_\_\_\_\_

Общий педагогический стаж

---

Ученая степень

---

Ученое звание

---

Квалификационная категория

---

Сведения о повышении квалификации и профессиональной  
переподготовке

---

Награды

---

Телефоны для связи (домашний, мобильный и т.п.)

---

Полное наименование ОУ в соответствии с его уставом

---

---

Дата получения статуса \_\_\_\_\_

Дата постройки здания \_\_\_\_\_

Почтовый адрес образовательного учреждения

---

Факс

---

Интернет-сайт

---

Дата подачи заявления-анкеты

---

Приложение 2  
к Положению о муниципальном конкурсе  
"Лучший руководитель образовательного  
учреждения года"

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ ПРЕДСТАВЛЯЕМОГО НА  
КОНКУРС МАТЕРИАЛА

1. Представляемый на Конкурс материал должен быть изложен в виде цельного единого текста (эссе).
2. Сформулируйте в нем главное достижение общеобразовательного учреждения за последние годы, которым Вы действительно гордитесь.
3. В материале должны найти отражение ответы на вопросы:
  - 1) Почему это достижение является значимым именно для Вашего общеобразовательного учреждения?
  - 2) Что дал этот результат лично Вам, Вашему общеобразовательному учреждению, всем участникам образовательного процесса?
  - 3) Какие проблемы общеобразовательного учреждения и управленческой деятельности препятствовали его достижению?
  - 4) Какие управленческие решения позволили его достичь?
  - 5) За счет каких ресурсов (материальных, кадровых и пр.) удалось это сделать?
  - 6) Пришлось ли вносить изменения в действующие локальные акты общеобразовательного учреждения или принимать новые для достижения этого результата (если да, то какие)?
  - 7) Получил ли данный результат признание участников образовательного процесса, коллег-руководителей, вышестоящего руководства?

Приложение 3  
к Положению о муниципальном конкурсе  
"Лучший руководитель образовательного  
учреждения года"

**ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ МАТЕРИАЛОВ**

1. Текст должен быть выполнен в формате MS Word или RTF:
  - шрифт Times New Roman;
  - кегль 14;
  - одинарный межстрочный интервал;
  - обычный интервал шрифта;
  - поля: слева - 3 см, остальные - 2 см.
2. Материал может содержать таблицы, схемы, фото, рисунки, диаграммы и т.д. Рисованные объекты или фото должны быть продублированы в виде отдельных файлов в формате TIFF, JPEG, PNG.
3. Конкурсные материалы должны содержать фотографию участника (цветной портрет, формат файла фотографии - TIFF или JPEG).

Приложение 4  
к Положению о муниципальном конкурсе  
"Лучший руководитель образовательного  
учреждения года"

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КОНКУРСНЫХ МАТЕРИАЛОВ КОНКУРСА  
"ЛУЧШИЙ РУКОВОДИТЕЛЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
ГОДА"

1. На 1 этапе (заочном) - по 10-балльной системе:

1) актуальность и значимость управленческого опыта, представленного на Конкурс (прежде всего для своего образовательного учреждения);

2) научное обоснование представленного опыта;

3) уровень, качество и глубина обоснования проблемы своей управленческой деятельности;

4) уровень аналитической грамотности руководителя при раскрытии проблемы;

5) пути и средства решения этой проблемы;

6) уровень прогнозирования и результаты деятельности образовательного учреждения;

7) оригинальность, новизна идей, заложенных в представленном на Конкурс проекте;

8) учет региональных особенностей в достижении целей и задач развития образовательного учреждения;

9) культура оформления материалов.

2. На 2 этапе (очном) - по 10-балльной системе:

1) педагогическое мастерство руководителя;

2) умение принимать решения;

3) умение владеть аудиторией;

4) владение профессиональной терминологией;

5) лаконичность выступления и ораторское искусство.

Приложение 5  
к Положению о муниципальном конкурсе  
"Лучший руководитель образовательного  
учреждения года"

**КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ МАТЕРИАЛОВ КОНКУРСА "ЛУЧШИЙ  
РУКОВОДИТЕЛЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ГОДА"**

На 1 этапе (заочном) - по 10-балльной системе:

- 1) актуальность и значимость управленческого опыта, представленного на Конкурс (прежде всего для своего образовательного учреждения);
- 2) научное обоснование представленного опыта;
- 3) уровень, качество и глубина обоснования проблемы своей управленческой деятельности;
- 4) уровень аналитической грамотности руководителя при раскрытии проблемы;
- 5) пути и средства решения этой проблемы;
- 6) уровень прогнозирования и результаты деятельности образовательного учреждения;
- 7) оригинальность, новизна идей, заложенных в представленном на Конкурс проекте;
- 8) учет региональных особенностей в достижении целей и задач развития образовательного учреждения;
- 9) культура оформления материалов.

2. На 2 этапе (очном) - по 10-балльной системе:

- 1) педагогическое мастерство руководителя;
- 2) умение принимать решения;
- 3) умение владеть аудиторией;
- 4) владение профессиональной терминологией;
- 5) лаконичность выступления и ораторское искусство.

. СОСТАВ ОРГКОМИТЕТА КОНКУРСА

- Байдавлетова Г.З., заместитель главы администрации МР Гафурийский район РБ, председатель оргкомитета;
- Султанмуратов Р.Г., начальник МКУ «Отдел образования» МР Гафурийский район РБ, заместитель председателя оргкомитета;
- Тагирова Р.М., заместитель начальника МКУ «Отдел образования» МР Гафурийский район РБ
- Рафиков А.А. , заместитель начальника МКУ «Отдел образования» МР Гафурийский район РБ;
- Кильмухаметова Р.Ф., заведующий муниципальной методической службы
- Сайфутдинова Р.А, директор РЦПИ МКУ «Отдел образования» МР Гафурийский район РБ;
- Кленова Р.Г. , и.о.главного бухгалтера МКУ «Отдел образования» МР Гафурийский район РБ;
- Бахтиярова Л.М. , методист дошкольного образования МКУ «Отдел образования» МР Гафурийский район РБ;
- Садыкова О.В., методист по воспитательной работе МКУ «Отдел образования» МР Гафурийский район РБ;
- Рафиков А.М., методист МКУ «Отдел образования» МР Гафурийский район РБ;

СОСТАВ КОНФЛИКТНОЙ КОМИССИИ КОНКУРСА

- Байдавлетова Г.З., заместитель главы администрации МР Гафурийский район РБ;
- Султанмуратов Р.Г., начальник МКУ «Отдел образования» МР Гафурийский район РБ;
- Тагирова Р.М., заместитель начальника МКУ «Отдел образования» МР Гафурийский район РБ;
- Рафиков А.А. , заместитель начальника МКУ «Отдел образования» МР Гафурийский район РБ;
- Кильмухаметова Р.Ф., заведующий муниципальной методической службы
- Петрова Г.В – директор МОБУ СОШ № 1 с. Красноусольский;
- Мунасипова Г.М. – директор МОБУ КБГИ;
- Габбасов В.Г. – директор МОБУ СОШ № 2 с. Красноусольский;
- Рудкевич А.С. - директор МОБУ СОШ № 3 с. Красноусольский;
- Насыров А.Р. – председатель районного Совета профсоюза.

-

#### Приложение 4. СОСТАВ ЖЮРИ КОНКУРСА

- Байдавлетова Г.З., заместитель главы администрации МР Гафурийский район РБ, председатель жюри;
- Султанмуратов Р.Г., начальник МКУ «Отдел образования» МР Гафурийский район РБ, заместитель председателя жюри.
- Члены жюри:
- Тагирова Р.М., заместитель начальника МКУ «Отдел образования» МР Гафурийский район РБ
- Рафиков А.А. , заместитель начальника МКУ «Отдел образования» МР Гафурийский район РБ;
- Кильмухаметова Р.Ф., заведующий муниципальной методической службы
- Сайфутдинова Р.А, директор РЦПИ МКУ «Отдел образования» МР Гафурийский район РБ;
- Кленова Р.Г. ,и.о.главного бухгалтера МКУ «Отдел образования» МР Гафурийский район РБ;
- Бахтиярова Л.М. , методист дошкольного образования МКУ «Отдел образования» МР Гафурийский район РБ;
- Садыкова О.В., методист по воспитательной работе МКУ «Отдел образования» МР Гафурийский район РБ;
- Рафиков А.М., методист МКУ «Отдел образования» МР Гафурийский район РБ;